



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Município de Portão/RS

Secretaria Municipal de Educação/SEME

Necessidade da Administração: Aquisição de equipamentos de informática e outros afins

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

1.1 - A contratação se dá, dentre outras, pela necessidade de suprimir as necessidades futuras da Administração Pública.

**2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

2.1 - A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

**3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

3.1 - Os bens têm natureza de comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.2 - A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, na sua forma Eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.3 - Para fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos de habilitação exigidos, nos termos do art. 62 e 66, da Lei nº 14.133/2021:

**4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

4.1 - Os quantitativos estimados para a contratação pretendida têm como parâmetro as últimas contratações, com o mesmo objeto, realizadas por esta Administração por meio dos processos licitatórios. Neste sentido, segue memória de cálculo:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Un</b>	<b>Qtd</b>
01	31766 - Adaptador fêmea, 20A, 2P+T, 250V, atende ABNT NBR nº 14.136.	un	15
02	38166 - Kit de tintas, original, coloridas, para impressora, contendo: - 01 tinta preto, 127ml; - 01 tinta ciano, 70ml; - 01 tinta magenta, 70ml; - 01 tinta amarela, 70ml. Observação: -Compatíveis com a impressora Epson T504.	kit	40
03	37371 - Kit de tintas, original, coloridas, para impressora, contendo: - 01 tinta preto, 170ml; - 01 tinta ciano, 70ml;	kit	40



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

	- 01 tinta magenta, 70ml; - 01 tinta amarela, 70ml, Observação: - Compatíveis com as impressoras: Mega tank G6010, Mega tank G6011, Mega tank GM2010, Mega tank G5010, Mega tank G5011.		
04	35499 - Mouse ergonômico, sem fio, vertical, com bluetooth + receptor USB. Roda de rolagem precisa. Ângulo mínimo de 57 graus. Quatro botões personalizáveis. Compatibilidade Windows + Mac OS + Ipad OS. Distância de funcionamento sem fio mínima de 10m.	un	10
05	38167 - Nobreak 1500va, trivolt, 6 tomadas, entrada e saída 220V.	un	30
06	38161 - Raspberry placa, 4gb, RAM, fonte 5v 3a com interruptor on/off, micro SD Sandisk ultra 64 GB classe 10, cabo HDMI X micro HDMI, Case, Cooler, adaptador para SSD. Observação: - Garantia mínima de 12 meses.	un	21
07	37896 - Switch, 8 portas (ou superior), gigabit, spanning tree, rapid spanning tree e multiple spanning tree - gerenciável - suporte ao protocolo 802.1q para VLAN - fonte de energia - porta console para configuração RJ45.	un	21
08	38195 - Switch, 24 portas, gigabit, fonte de energia, porta console para configuração RJ45.	un	20
09	38222 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor amarelo.	un	06
10	38221 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor ciano.	un	06
11	38223 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor magenta.	un	06
12	38220 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor preto.	un	06

## 5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

5.1 - Conforme pesquisa de valores praticados no mercado, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresas especializadas na comercialização de equipamentos de informática e outros afins, para estruturação de novos consultórios de atendimento que necessitam de sistema informatizado, e materiais de suporte para eventuais trocas demandadas de falhas ou danos irreversíveis.

5.2 - Tais referências foram obtidas por meio de consultas de preços praticados no mercado, realizadas pelo Município, efetuadas com base no Decreto Municipal nº 1.416, de 30 de Dezembro de 2022, que “Regulamenta, no âmbito do Município de Portão/RS a Lei Federal nº 14.133, de 1 de Abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos”.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1 - Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$152.600,00 (Cento e cinquenta e dois mil e seiscentos reais).

Item	Descrição	Un	Qtd	R\$ / Un Estimado
01	31766 - Adaptador fêmea, 20A, 2P+T, 250V, atende ABNT NBR nº 14.136.	un	15	8,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

02	38166 - Kit de tintas, original, coloridas, para impressora, contendo: - 01 tinta preto, 127ml; - 01 tinta ciano, 70ml; - 01 tinta magenta, 70ml; - 01 tinta amarela, 70ml. Observação: -Compatíveis com a impressora Epson T504.	kit	40	168,53
03	37371 - Kit de tintas, original, coloridas, para impressora, contendo: - 01 tinta preto, 170ml; - 01 tinta ciano, 70ml; - 01 tinta magenta, 70ml; - 01 tinta amarela, 70ml, Observação: - Compatíveis com as impressoras: Mega tank G6010, Mega tank G6011, Mega tank GM2010, Mega tank G5010, Mega tank G5011.	kit	40	340,00
04	35499 - Mouse ergonômico, sem fio, vertical, com bluetooth + receptor USB. Roda de rolagem precisa. Ângulo mínimo de 57 graus. Quatro botões personalizáveis. Compatibilidade Windows + Mac OS + Ipad OS. Distância de funcionamento sem fio mínima de 10m.	un	10	139,00
05	38167 - Nobreak 1500va, trivolt, 6 tomadas, entrada e saída 220V.	un	30	1.418,00
06	38161 - Raspberry placa, 4gb, RAM, fonte 5v 3a com interruptor on/off, micro sd Sandisk ultra 64 GB classe 10, cabo HDMI X micro HDMI, Case,Cooler, adaptador para SSD. Observação: - Garantia mínima de 12 meses.	un	21	2.900,00
07	37896 - Switch, 8 portas (ou superior), gigabit, spanning tree, rapid spanning tree e multiple spanning tree - gerenciável - suporte ao protocolo 802.1q para VLAN - fonte de energia - porta console para configuração RJ45.	un	21	309,90
08	38195 - Switch, 24 portas, gigabit, fonte de energia, porta console para configuração RJ45.	un	20	999,00
09	38222 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor amarelo.	un	06	36,00
10	38221 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor ciano.	un	06	36,00
11	38223 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor magenta.	un	06	36,00
12	38220 - Tonner para impressora DCP 1602, modelo 1060, cor preto.	un	06	36,00

6.2 - É importante ressaltar que, se tratando de um Registro de Preços, o valor total da contratação não gera custos imediatos e pode variar de acordo com a quantidade necessária desses materiais por parte da Administração Municipal.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

6.3 - Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 1.416, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Portão, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

6.4 - Tal valor foi estimado por meio de pesquisa de preços praticados no mercado regional.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

7.1 - A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de tais materiais, com observância da detentora da ata de registro de preços dos seguintes exigências:

- Entregar os materiais com obediência das quantidades e prazos, constantes da solicitação emitida pela Administração;

- Entregar os materiais, ora licitados, no prazo de até 10 (dez) dias após o recebimento da Nota de empenho ou instrumento hábil (Ordem de Compra e/ou Contrato), na Rua 9 de Outubro, 229, centro;

- Entregar qualquer quantidade solicitada pela Administração, não podendo, portanto estipular em sua proposta de preços, cota mínima ou máxima, para remessa dos materiais, respeitada as quantidades mínimas de transporte, inerentes ao objeto do presente processo licitatório;

- Quando da entrega dos materiais, o Município receberá provisoriamente, para efeito de posterior verificação plena de sua conformidade com a especificação do edital;

- Em nenhuma hipótese serão aceitos e recebidos pela Administração materiais com especificações diferentes das contidas no Termo de Referência;

- O pagamento dos materiais fornecidos pela detentora da ata de registro de preços será efetuado pela Administração no prazo de até 30 dias, após a conferência das quantidades entregues em cada momento.

- A detentora da Ata de Registro apresentará a Nota Fiscal-e acompanhada da solicitação de entrega emitida pela Administração, junto ao Almoxarifado Central, na Rua 9 de Outubro, 229, centro.

- A detentora da Ata de Registro deverá apresentar a Nota Fiscal-e de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome da Administração.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

8.1 - Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

concentração de mercado. Em vista disto, o princípio do parcelamento deverá ser aplicado à presente contratação, uma vez que o registro de preços além de não gerar um custo alto pois não vincula despesa antes da aquisição dos itens nas quantidades necessárias ainda se beneficia uma vez que a Prefeitura Municipal de Portão não possui espaço físico para o armazenamento de todos os itens em sua totalidade, sendo assim as requisições controladas de acordo com o consumo.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

9.1 - Pretende-se, com o presente processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

9.2 - Almeja-se, igualmente, assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição, bem como evitar contratação com sobrepreço ou com preço manifestamente inexequível e superfaturamento na execução do contrato.

9.3 - A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

10.1 - Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

10.2 - Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) elaboração de minuta do edital;
- b) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d) elaboração de minuta do contrato;
- e) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) publicação e divulgação do edital e anexos;
- h) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) realização de empenho; e
- l) assinatura e publicação do contrato.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

11.1 - Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta.

11.2 - Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO**  
**Centro Administrativo Arthur Pedro Müller**

12.1- Este estudo não identificou possíveis impactos ambientais.

**13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

13.1 - Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Portão/RS, Agosto de 2023.

**VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR**

**ROSAURA GUIMARÃES CORREA GOMES**  
Secretaria Municipal de Educação/SEME